



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট
হিসাব (রাজস্ব) শাখা
www.bjri.gov.bd



কৃষিই সমৃদ্ধি

স্মারক নং-১২.২৩.০০০০.০১০.২০.০০১.২৩.২৬৭(৬)

তারিখঃ ২৪-৭-২০২৩খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২৩-২৪ অর্থ সালে বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট এর প্রধান কার্যালয়ের পরিচালন বাজেট বিভাজন আদেশ।

বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট এর প্রধান কার্যালয়ের অনুকূলে ২০২৩-২৪ অর্থ সালে নিম্নবর্ণিত বিভাজন ও শর্তাবলীর আলোকে ৪১,৪৯,২৪,৮০০/- (একচল্লিশ কোটি ঊনপঞ্চাশ লক্ষ চব্বিশ হাজার আট শত টাকা) মাত্র পরিচালন বাজেট বিভাজন আদেশ আদিষ্ট হয়ে জারী করা হলো।

নং	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বরাদ্দ
১	২	৩	৪
১	৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৯৭৬৩৮৪০০
২	৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৪২৫২৯০০০
৩	৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩৫০০০০০
৩৬৩১১০১-বেতন বাবদ সহায়তা			১৪৩৬৬৭৪০০
৪	৩১১১৩০১	দায়িত্বভাতা	৭৮২০০০
৫	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৫৬৭৬০০
৬	৩১১১৩০৬	শিক্ষাভাতা	২০৬১০০০
৭	৩১১১৩১০	বাড়ীভাড়া ভাতা	৪৬৩১৭০০০
৮	৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৬৯৬৮৫০০
৯	৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৭০৪০০০
১০	৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১২০৮০০০
১১	৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৫৭৬৭০০
১২	৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	১৬২৬০০
১৩	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২৩৫৩৮০০০
১৪	৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১৮৪০০০০
১৫	৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩৩০০০০০
১৬	৩১১১৩৩৫	বাংলা নব্বইশ ভাতা	২৪০০৭০০
৩৬৩১১০২-ভাতাদি বাবদ সহায়তা			৯০৪২৬১০০
১৭	৩২১১১০১	পুরস্কার	২০০০০০
১৮	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১৮৩৮০০০
১৯	৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	১৪০০০০
২০	৩২১১১১১	সেমিনার কনফারেন্স ব্যয়	২০০০০০০
২১	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬৩৮৫০০০
২২	৩২১১১১৫	পানি	৪৮০০০০০
২৩	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৮৭৭০০০
২৪	৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০৭০০০
২৫	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	১০৪০০০০
২৬	৩২১১১২৬	অডিও ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ	৬০০০০০
২৭	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৩০৩০০০
২৮	৩২১১১৩৪	শ্রমিক মজুরী	২৩৩৩৯৫০০

R

নং	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বরাদ্দ
১	২	৩	৪
২৯	৩২২১১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয় (ফি, চার্জ, কমিশন)	১২১০০০০
৩০	৩২২১১১২	পরীক্ষা ফি	২৫০০০০০
৩১	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫২০৮০০০
৩২	৩২৪৩১০১	পেট্রোল ওয়েল ও লুব্রিক্যান্ট	৪০১০০০০
৩৩	৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানী	৩৭৭০০০০
৩৪	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ	৩২৪০০০০
৩৫	৩২৫১১০৪	প্রদর্শন খামার	৭০০০০০০
৩৬	৩২৫১১০৫	সার	৮২০০০০
৩৭	৩২৫১১০৭	কীটনাশক	৩০০০০০
৩৮	৩২৫১১০৯	বীজ ও চারা	৬০০০০
৩৯	৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা	১০৫০০০০০
৪০	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১৮৫০০০০
৪১	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাধাই	১৮৮০০০০
৪২	৩২৫৫১০৪	ষ্ট্যাম্প ও সীল	১৫৮০০০
৪৩	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২০০০০০০
৪৪	৩২৫৬১০২	রাসায়নিক	১০০০০০০
৪৫	৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য দ্রব্যাদি	৭৮৫০০০
৪৬	৩২৫৬১০৫	কীচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	২০৬৫০০০
৪৭	৩২৫৬১০৬	পোষাক	১৫০০০০০
৪৮	৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	৬০০০০০
৪৯	৩২৫৭২০৬	সম্মানী	২৩৭৫০০০
৫০	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	১৫৪০০০০
৫১	৩২৫৭৩০৩	অপারেশন কন্টিনজেন্সি	৭৪৫০০০
৫২	৩২৫৮১০১	মোটরযান	১২৮০০০০
৫৩	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৫০০০০০
৫৪	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৩০০০০০
৫৫	৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	৩৫০০০০০
৫৬	৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন	৮৩৯০০০০
৫৭	৩২৫৮১১৪	সেচ ও নিকাশ কাঠামো	৬০০০০০
৫৮	৩২৫৮১১৯	বৈদ্যুতিক স্থাপনা	২৭৭০০০০
৩৬৩১১০৩-পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা			১১৫৪৮৫৫০০
৫৯	৩৪২১৫০৬	কন্ট্রিবিউটারি ভবিষ্য তহবিল	১৪৮০০০০০
৬০	৩৭৩১১০১	আনুতোষিক	৩৪৮০০০০০
৩৬৩১১০৪-পেনশন অবসর সুবিধা সহায়তা			৪৯৬০০০০০
৬১	৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	২০০০০০০
৩৬৩১১০৮-গবেষণা অনুদান			২০০০০০০
৬২	৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	১০৫১৭০০
৬৩	৩৮২১১০৩	পৌরকর	২৭৪১০০
৩৬৩১১১১-অন্যান্য অনুদান			১৩২৫৮০০
৬৪	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৮৬৫০০০
৬৫	৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৮০০০০
৬৬	৪১১২৩০৬	গবেষণার সরঞ্জামাদি	৪০০০০০০
৬৭	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১৫০০০০০
৩৬৩২১০২-যন্ত্রপাতি অনুদান			৬৪৪৫০০০

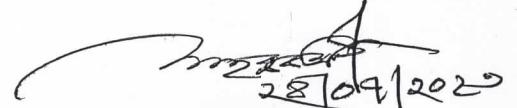
R

A

নং	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বরাদ্দ
১	২	৩	৪
৬৮	৪১১১৩১৫	স্বল্প মূলধনি কাজ	৫০০০০০
৬৯	৪১১১৩১৭	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	০
৩৬৩২১০৪-ভবন ও স্থাপনা নির্মাণ অনুদান			৫০০০০০
৭০	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুসঙ্গিক	৩০০০০০০
৩৬৩২১০৫-তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান			৩০০০০০০
৭১	৪১১১৩০৬	সেচ কাঠামো (মূলধন)	১০০০০০০
৭২	৪১১১৩০৯	স্বাস্থ্য বিধান ও পানি	৫০০০০০
৭৩	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৯৭৫০০০
৩৬৩২১০৬-অন্যান্য মূলধন অনুদান			২৪৭৫০০০
সর্বমোট			৪১৪৯২৪৮০০

২। শর্তাবলী:

১. বিভাজনকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৮ সংশোধনীসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি বিধান যথাযথভাবে পরিপালন করতে হবে;
২. বিভাজনকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা দায়ী থাকবেন;
৩. বিভাজনকৃত অর্থ অনুমোদিত খাত ব্যতিত অন্য কোন খাতে ব্যয় করা যাবে না;
৪. বিভাজনকৃত অর্থ হতে কোন সমিতিতে বা বেসরকারি কর্মকাণ্ডে চাঁদ/অনুদান প্রদান করা যাবে না;
৬. সকল খাতের ব্যয় বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী সম্পন্ন করতে হবে এবং কোনক্রমেই বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত ব্যয় করা যাবে না;
৭. পণ্য ও সেবা খাতের অর্ন্তভুক্ত ব্যয়ের ক্ষেত্রে কৃষ্ণতা সাধন করতে হবে এবং পেট্রোল ও লুব্রিক্যান্ট ব্যয়ের জন্য টিও এন্ড ই তে অনুমোদিত গাড়ী ব্যতিরেকে অন্য গাড়ীতে ব্যয় করা যাবে না; এবং
৮. বিভাজনকৃত অর্থের অব্যয়িত অংশ ৩০ জুন, ২০২৪ তারিখের মধ্যে অবশ্যই সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে।


 (ড. এস, এম, মাহবুব আলী)
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 ফোনঃ ০২-৫৮১২১২৪১
 E-mail: bjriinfo@yahoo.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (কারিগরি/জুট টেক্সটাইল/কৃষি/পিটিসি), বিজেআরআই।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বিজেআরআই।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, বিজেআরআই (বিজেআরআই এর ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/প্রশাসন), বিজেআরআই।
- ৫। সহকারি পরিচালক (সংস্থাপন/হিসাব রাজস্ব/হিসাব উন্নয়ন/কল্যাণ তহবিল/সাধারণ সেবা), বিজেআরআই।
- ৬। সহকারি প্রকৌশলী (সিভিল/ তড়িৎ), নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ শাখা, বিজেআরআই।
- ৭। অডিট অফিসার, বিজেআরআই।
- ৮। পিআরও কাম পিএস টু ডিজি, বিজেআরআই।
- ৯। হিসাব রক্ষক, বিজেআরআই।
- ১০। সেলসম্যান, সংগ্রহ ও বিক্রয় শাখা, বিজেআরআই।

