

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	পিএসও, প্রশিক্ষণ	১২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪১ ৩০	৩০	৩০	১৯			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডউড্ডুক্ত অকেজে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৯/২৩ ৩১/১২/২৩ ৩১/০৩/২৪ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২৩ ৩০/০৯/২৩	৩১/১২/২৩	৩১/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪			

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

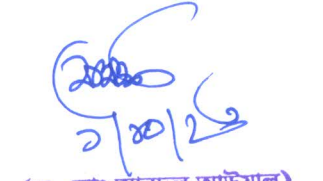
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
							২. ডেংপু রোগের বাহক এডিস মশা দমনের জন্য পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে							
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১/১০/২৩ ৩১/০১/২৪ ৩০/০৪/২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১/১০/২৩	৩১/০১/২৪	৩০/০৪/২৪				
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন১৭														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২৩ ২৭/০৭/২৩							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫% ৫%	৩০%	৬৫%	১০০%				
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫% ৫%	৩০%	৬৫%	১০০%				
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -						কোন প্রকল্প নেই	
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩১/১২/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১/১২/২০২৩	-	-			২য় ত্রৈমাসিকে রিপোর্ট জমা দেওয়া হবে।	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২৪			৪র্থ ত্রৈমাসিকে মধ্যে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			৪র্থ ত্রৈমাসিকে রিপোর্ট জমা দেওয়া হবে।
৩.২ গবেষণা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	৩.২.১. পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	৫	%	পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০%			৪র্থ ত্রৈমাসিকে রিপোর্ট জমা দেওয়া হবে।
৩.৩ বীজ বিতরণ কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	৩.৩.১. পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	৫	%	পরিচালক (কৃষি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০%			৪র্থ ত্রৈমাসিকে রিপোর্ট জমা দেওয়া হবে।
৩.৪ অনুন্নয়ন বাজেট ব্যবস্থাপনা পরিবীক্ষণ, সুপারিশ ও বাস্তবায়ন	৩.৪.১. পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	৫	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০%			৪র্থ ত্রৈমাসিকে রিপোর্ট জমা দেওয়া হবে।

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে


২/০৭/২০২৩

ড. সাদেহ মোহাম্মদ আশরাফুল হক
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান
উপস্থাপন দাখা, পেষ্ট ম্যানেজমেন্ট বিভাগ
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট
মাসিক মিয়া এজিনিউ, ঢাকা-১২০৭।


(ড. মোঃ আবদুল আউয়াল)
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট
মানিক মিয়া এজিনিউ, ঢাকা-১২০৭।