

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (সংশোধিত)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পিএসও, প্রশিক্ষণ	১২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৪১	৩০	৩০	১৯			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডউজুস্ত অকেজো মালামাল নিস্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	৫ ও ৩০/০৯/২২ ৩১/১২/২২ ৩১/০৩/২৩ ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২টি ও ৩০/০৯/২২	১টি ও ৩১/১২/২২	১টি ও ৩১/০৩/২৩	১টি ও ৩০/০৬/২৩			
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১/১০/২২ ৩১/০১/২৩ ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২২	৩১/০১/২৩	৩০/০৪/২৩			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৩													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/০৭/২২ ও ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২২	-	৩০/০৪/২৩				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ) এবং প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	৩০%	৬৫%	১০০%			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫%	৩০%	৬৫%	১০০%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	PIC - ৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	১	২	১		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-		সমাপ্তি প্রকল্প নেই
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	৫	%	উপ-পরিচালক (সংস্থাপন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-		
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সচ্ছতা পরিবীক্ষণকৃত	৫	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%		
৩.২ গবেষণা কার্যক্রমে সচ্ছতা আনয়ন	প্রাতিষ্ঠানিক গণসমন্বী আয়োজিত	৫	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%		
৩.৩ বীজ বিতরণ কার্যক্রমে সচ্ছতা আনয়ন	স্থিতিচিত্র	৫	%	পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%		
৩.৪ প্রকল্প কাজে সচ্ছতা আনয়ন		৫	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%		

বিঃদ্র:- কোন কর্মসম্পাদনের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

*Signature*


*Signature*

ড. সালেহ মোহাম্মদ আশরাফুল হক  
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান  
উচ্চ গবেষণা সচিব, পশু ম্যানেজমেন্ট বিভাগ  
বাংলাদেশ পশু গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক গিয়া এজিভিউ, ঢাকা-১২০৭


(ড. মোঃ আবদুল আউয়াল)  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ পশু গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক গিয়া এজিভিউ, ঢাকা-১২০৭।

## ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত সংযুক্তি (ক্রমিক ১.৫ of NISWP)

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়নের উপায়	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ (মাস্ক ও স্যানাটাইজার বিতরণ)	স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালনের জন্য মাস্ক, হ্যান্ড স্যানাটাইজার, স্প্রে প্রভৃতি দ্রব্যাদি ক্রয়পূর্বক কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অনুকূলে সরবরাহ করা হবে।	কার্যক্রমের ছবি, স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালনে ক্রয়কৃত দ্রব্যাদি সরবরাহ সংক্রান্ত অফিস প্রধান কর্তৃক প্রত্যায়িত প্রতিস্বাক্ষরিত প্রতিবেদন।	
২	টিওএন্ডউভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নিলাম	বিধি অনুসারে টিওএন্ডউভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নিলামের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।	টিওএন্ডউভুক্ত অকেজো বিনষ্টকৃত/নিলামকৃত মালামালের তালিকা, কমিটির কার্যবিবরণী, বিনষ্টকরণ/নিলামের আদেশ/প্রতিবেদন।	
৩	পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম (টয়লেট, পরিস্কার ও সংস্কার)	টয়লেট পরিস্কার করা হবে। যা প্রতি প্রান্তিকে বাস্তবায়ন করা হবে। কার্যক্রমটি বাস্তবায়নের নিমিত্ত একটি শিডিউল এবং একটি রেজিস্টার থাকবে।	প্রমাণক হিসেবে রেজিস্টারের ফটোকপি সরবরাহ করা হবে।	দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্নতাকর্মীগণ দায়িত্বপালন শেষে উক্ত রেজিস্টারে স্বাক্ষর করবেন।
৪	সুপেয় পানির ব্যবস্থা	ফিল্টার ক্রয় এবং বিতরণ করা হবে	প্রমাণক হিসেবে স্টোর রেজিস্টারের ফটোকপি ও মঞ্জুরীপত্র সরবরাহ করা হবে।	

  
৩০/১০/২০২১

ড. সালাহ মোহাম্মদ আব্দুল হক  
এবং বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান  
উচ্চ মাধ্যমিক শাখা, সেন্ট মাক্সিমিলিয়ান বিদ্যালয়  
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা-১২০৭।

  
৩০/১০/২১

(ড. মোঃ আবদুল আউয়াল)  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা-১২০৭।



## ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন সংক্রান্ত সংযুক্তি (ক্রমিক ২.৪ of NISWP)

কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতায় বিজেআরআই কর্তৃক বাস্তবায়নধীন ২০২২-২৩ অর্থবছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে চলমান প্রকল্পসমূহের তালিকা, প্রকল্প দালিল এবং PSC ও PIC সভার গঠন আদেশ

নং	প্রকল্পের নাম ও মেয়াদ	ডিপিপি/টিপিপি অনুযায়ী PIC সভার সংখ্যা	প্রকল্প সম্পদের বিবরণ			মন্তব্য/প্রমাণক
			যানবাহন	কম্পিউটার	আসবাবপত্র	
১	২	৪	৫	৬	৭	৮
০১	পাট বিষয়ক মৌলিক ও ফলিত গবেষণা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প প্রস্তাবিত মেয়াদঃ সেপ্টেম্বর ২০১০- জুন ২০২৩	০২ টি	মাইক্রোবাস ০১টি এবং পিকআপ ০১টি	SMP Server-3টি, Mid-Range Server-7টি, Cluster-1টি, Desktop-27টি, Laptop-9টি	ল্যাব টেবিল-১১৬টি চেয়ার-২৪০০টি ফাইল কেবিনেট-১০টি এমএস কেবিনেট-৫০টি টেবিল-৬০টি সোফা-১০টি আলমিরা-১২টি কাঠের খাট-২টি স্টীলের খাট-২টি র্যাক -৩০টি	ডিপিপির ১ম পাতা এবং PIC গঠন সংক্রান্ত পাতা সমূহ
০২	জামালপুর জেলার মাদারগঞ্জে পাট গবেষণা উপকেন্দ্র স্থাপন এবং গবেষণা কার্যক্রম জোরদারকরণ (১ম সংশোধিত) প্রকল্প প্রস্তাবিত মেয়াদঃ জুলাই ২০১৮- জুন ২০২২	০২ টি	মোটর সাইকেল-০১ টি	ল্যাপটপ- ০১ টি ডেস্কটপ- ০৩ টি	এক্সিকিউটিভ টেবিল (অফিসার)-৩ টি এক্সিকিউটিভ চেয়ার (অফিসার)-৩ টি টেবিলের সামনের চেয়ার (অফিসার)-১৫ টি টেবিল (স্টাফ)-১০ টি চেয়ার (স্টাফ)-৩০ টি স্টিলের ফাইল কেবিনেট (৪ তাক)-৩ টি অতিথি রুমের খাট (সেমি ডবল)-২ টি অতিথি রুমের টেবিল-২ টি অতিথি রুমের চেয়ার-২ টি স্টিলের আলমিরা-৫ টি কাঠের বুক সেলফ (উচ্চতা ৭ ফিট, ৩ পাল্লার কীচের দরজা)-১ টি কনফারেন্স রুমের টেবিল-১ টি কনফারেন্স রুমের এক্সিকিউটিভ চেয়ার-৩ টি কনফারেন্স রুমের সামনের চেয়ার-২০ টি ল্যাবরেটরী ওয়ার্কিং টেবিল-১ টি ল্যাবরেটরী টুল-৫ টি ল্যাবরেটরী র্যাক (কাঠের) (উচ্চতা ৯ ফুট, প্রস্থ ২ ফুট, দৈর্ঘ্য ৬ ফুট, তাক ৬টি)-১ টি এক্সিকিউটিভ টেবিল (অফিসার)-১ টি এক্সিকিউটিভ চেয়ার (অফিসার)-১ টি অতিথি রুমের কাঠের খাট (সেমি ডবল)-১৫ টি অতিথি রুমের কাঠের টেবিল-১৫ টি অতিথি রুমের কাঠের চেয়ার-১৫ টি অতিথি রুমের কাঠের ডেসিং টেবিল-১৫ টি অতিথি রুমের ওয়ারড্রব (৩.৫ ফুট x ৩.৫ ফুট)- ১৫ টিকাঠের ডাইনিং টেবিল (৮ সিটের) এবং চেয়ার (৮টি)-১ সেট	ডিপিপির ১ম পাতা এবং PIC গঠন সংক্রান্ত পাতা সমূহ

*[Signature]*  
৩১/১০/২২ ৪

ড. সালেহ মোহাম্মদ আনছারুল হক  
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান  
উচ্চশিক্ষা উপকেন্দ্র শাখা, পোস্ট ম্যানেজমেন্ট বিভাগ  
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক মিয়া এডিনিউ, ঢাকা-১২০৭।


*[Signature]*  
৩১/১০/২২

(ড. মোঃ আবদুল আউয়াল)  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক মিয়া এডিনিউ, ঢাকা-১২০৭।

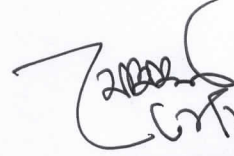
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ হস্তান্তর সংক্রান্ত সংযুক্তি (ফর্মিক ২.৫ of NISWP)

২০২১-২২ অর্থবছরে কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতায় বিজেআরআই কর্তৃক বাস্তবায়িত সমাপ্তযোগ্য প্রকল্পের তালিকা

ক্রঃ নং	বাস্তবায়নকারী সংস্থার নাম	প্রকল্পের নাম ও মেয়াদ	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	প্রকল্প সম্পদের বিবরণ			মন্তব্য/প্রমাণক
				যানবাহন	কম্পিউটার	আসবাবপত্র	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট	২০২১-২২ অর্থবছরে বা ২০২২-২৩ অর্থবছরে প্রথম প্রান্তিকে সমাপ্ত হবে এমন কোন প্রকল্প নেই।	-	-	-	-	-

  
৩০/১১/২০২২

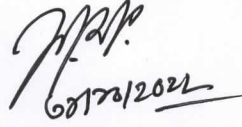
ড. সালেহ মোহাম্মদ আলরাফুল হন  
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান  
উচ্চশিক্ষা শাখা, পেস্ট ম্যানেক্রমেন্ট বিভাগ  
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা-১২০৭।

  
৩০/১১/২২

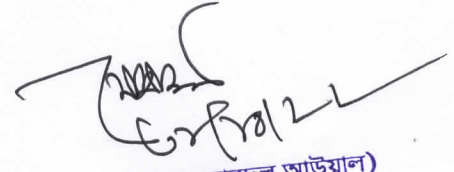
(ড. মোঃ আবদুল আউয়াল)  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা-১২০৭।

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (ক্রমিক ৩.১, ৩.২, ৩.৩ ও ৩.৪ of NISWP)

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	মন্তব্য/প্রমাণক
৩.১	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহন কর্মকর্তার রিপোর্ট তৈরিকরণ।	যানবাহন কর্মকর্তার পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন পত্র।
৩.২	গবেষণা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞানী কর্তৃক প্রতিবেদন প্রস্তুত করণ	গবেষণা সংক্রান্ত রিপোর্ট এবং পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন।
৩.৩	বীজ বিতরণ কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রতিবেদন প্রস্তুত করণ	বীজ বিতরণ কার্যক্রমে প্রমাণক (রিসিট/স্টক বই ইত্যাদি)
৩.৪	প্রকল্প কাজে স্বচ্ছতা আনয়ন	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিবেদন প্রস্তুত করণ	এডিপি, পিএসসি সভার কার্যপত্র, অডিট রিপোর্ট, ই-জিপি স্কীন শর্ট ইত্যাদি

  
৩০/০১/২০২২

৬ সালেহ মোহাম্মদ আশরাফুল হক  
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও প্রধান  
উপস্থিত যোগ্যত্ব শাখা, পেস্ট ম্যানেজমেন্ট বিভাগ  
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মাসিক মিয়া এডিনিউ, ঢাকা-১২০৭।



(ড. মোঃ আবদুল আউয়াল)  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট  
মানিক মিয়া এডিনিউ, ঢাকা-১২০৭।